



Wsparcie narzędziowe zarządzania ryzykiem w projektach

Spotkanie 3

Zbigniew Misiak

(BOC IT Consulting)

zbigniew.misiak@gmail.com

Czym się będziemy zajmować?

Co już było:

1. Teoria – zarządzanie ryzykiem w projekcie
2. Co radzą praktycy (PRINCE2 i PMBOK)
3. Lekkie/zwinne metodyki – czyli jak można zarządzać projektami
4. Techniki
5. LUDZIE
6. Kontekst

Czym się będziemy zajmować?

Co będzie:

1. Specyfikacja wymagań
2. Oprogramowanie dla PMA
3. Powtórzenie przed testem
4. Test i wpisy
5. Projekty a zarządzanie zmianą w ITIL i COBIT
6. Podsumowanie

Specyfikacja

Częste podejście:
Word

Klasyczne podejście:
Przypadki użycia + use case diagrams

Ale można też inaczej: user stories + prototypy
+ test

Przy okazji: warto też poczytać o Agile
Modelling

<http://www.agilemodeling.com/principles.htm>

Agile Modelling

Agile Modeling (Scott Ambler):

Assume Simplicity

Embrace Change

Enabling the Next Effort is Your Secondary Goal

Incremental Change

Maximize Stakeholder ROI

Model With a Purpose

Multiple Models

Quality Work

Rapid Feedback

Working Software Is Your Primary Goal

Travel Light

Content is More Important Than Representation

Open and Honest Communication

<http://www.agilemodeling.com/principles.htm>

Powtórzenie

Zarządzanie ryzykiem ma nam pomóc realizować cele, które sobie postawiliśmy



Zarządzanie ryzykiem, to zarządzanie projektami dla dorosłych
Tom DeMarco

Metodyki

Do wyboru mamy dużo wytycznych:

PMBOK

PRINCE2

X-PRINCE

SCRUM

I to nie koniec...

Hermes

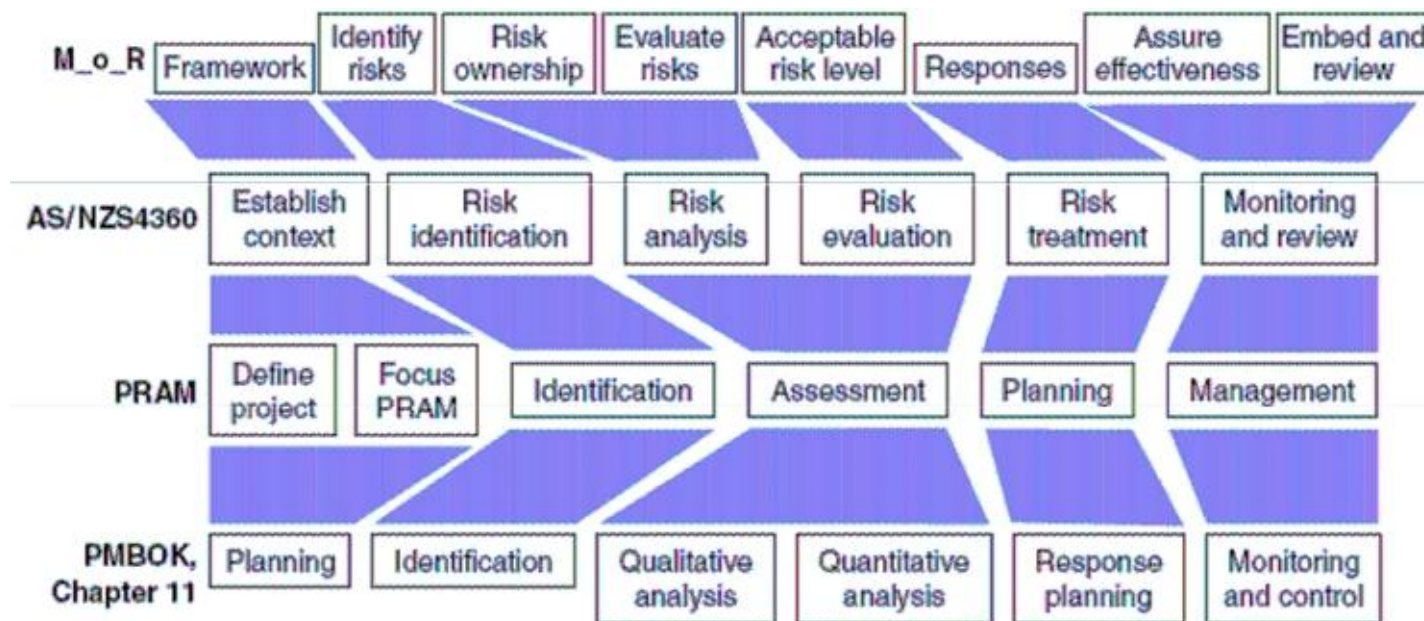
<http://www.hermes.admin.ch/>

Agile Unified Process

<http://www.ambysoft.com/unifiedprocess/agileUP.html>

Etapy zarządzania ryzykiem

Różne metodyki mogą odmiennie rozpisywać fazy RM



Źródło: Project Risk Management Guidelines. Managing Risk in Large Projects and Complex Procurements, Cooper, D., Grey, S., Raymond, G., Walker, P., Wiley&Sons 2005

Kontekst

Jaką wartość oferujemy Klientowi?

Narzędzia i techniki:

„Dlaczego” – cel biznesowy i powiązania
(Balanced Scorecard)

Zarządzanie wymaganiami (m.in. analiza
MoSCoW)

Jak specyfika projektu wpływa na zarządzanie
ryzykiem

Identyfikacja ryzyk

Co może się stać?

Narzędzia i techniki:

Mindmapping podczas burzy mózgów

Techniki diagramowe

„Uczenie się na cudzych błędach” – poprzednie projekty i listy kontrolne

Analiza założeń – a co jeśli...

Pomocne tricki:

Dywersant

Pierwsza strona

Koszmar

Analiza ryzyk

Co wiąże się z danym ryzykiem?

Narzędzia i techniki:

Lista

Macierz P/I

Ocena ryzyk

Które ryzyka są najistotniejsze?

Narzędzia i techniki:

Wybieramy ryzyka opierając się na P/I lub liście i naszym apetycie na ryzyko

Postępowanie z ryzykiem

Co robimy ze znaczącymi ryzykami?

Narzędzia i techniki:

Przegląd opcji (unikanie, transfer, redukcja, akceptacja)

Wybór optymalnego rozwiązania

Komunikacja i procedury

Działania ciągłe

Komunikacja

Co robimy ze znaczącymi ryzykami?
Czy cały zespół wie o wszystkim, czego potrzebuje?

Monitoring

Czy wiemy na co uważać
Jak traktujemy niespodzianki

Ludzie

- Czy w zespole projektowym mamy dostęp do wszystkich potrzebnych kompetencji?
- Czy ludzie nie mają zbyt wiele różnych obowiązków (szczególnie ważne - czy w okresie kulminacji projektu nic ich nie będzie odrywać)?
- Jak wygląda współpraca PMA z zespołem?
- Czy pracujesz z ludźmi lepszymi od siebie?
- Czy zespół ma stworzone optymalne warunki pracy?

Metodyka

- Czy prace projektowe przebiegają w oparciu o ustaloną metodykę, czy też wszystko jest robione ad hoc?
- Czy wszystkie zainteresowane strony wiedzą w oparciu o jakie zasady przebiega praca i co to dla nich oznacza?
- Czy wybrana metodyka pasuje do specyfiki projektu

Harmonogram

- Czy harmonogram projektu został ustalony wraz z zespołem i uwzględnia dostępne zasoby, czy też został narzucony bez możliwości negocjacji czasu oraz dostępnych zasobów?
- Czy planowanie czasu opiera się na ustaleniu co faktycznie ma zostać wykonane i danych historycznych odnośnie tego ile czasu zbliżone zadania zajmowały porównywalnym zespołom?
- Czy naprawdę ostateczny deadline projektu jest tożsamy z najbardziej optymistycznym terminem zakończenia prac?
- Czy w planie jest rezerwa czasu?

Wymagania i zakres

- Czy wszystkie zainteresowane strony ustaliły dokładnie co jest w zakresie projektu (np. co system będzie robił, a co jest poza zakresem)?
- Czy kluczowe decyzje o zmianach funkcjonalności są dyskutowane i dokumentowane?
- Czy zespół projektowy ma możliwość podejmowania decyzji projektowych w oparciu o potrzeby klienta (jasna dokumentacja pokazująca kontekst wykorzystania lub możliwość przedyskutowania funkcjonalności z kompetentnym i decyzyjnym przedstawicielem klienta)?

Narzędzia

- Czy zespół ma dostęp do potrzebnych narzędzi mogących ułatwić pracę i zminimalizować ryzyko (np. system kontoli wersji w rodzaju Subversion, czy narzędzie wspierające zbieranie wymagań i informacji o błędach - Bugzilla)?
- Czy są wykorzystywane narzędzia wspierające komunikację i ułatwiające wszystkim zainteresowanym dostęp do dokumentacji projektu?
- Czy jest stosowane jakieś rozwiązanie pozwalające na informowanie interesariuszy o postępie prac projektowych?

Test

Prosty :)



Oprogramowanie dla PMa

Narzędzia komercyjne (np. MS Project)
Darmowe oprogramowanie

Zarządzanie projektami przez sieć

Alternatywne rozwiązania

Darmowe narzędzia dla PMa

GanttProject

OpenWorkbench

OpenProj

Project in a Box

...

PM przez sieć

Basecamp (<http://www.basecamphq.com/>)

ZOHO Projects (<http://projects.zoho.com/>)

activeCollab (<http://www.activecollab.com/>)

]project-open[(<http://www.project-open.org/>)

dotProject (<http://www.dotproject.net/>)

Project Insight (<http://www.projectinsight.net/>)

FogBugz (<http://www.fogcreek.com/FogBugz/>)

@task (<http://www.attask.com/>)

The image displays three screenshots of project management software:

- Left Screenshot:** A dashboard for a "Website redesign" project. It includes a "Project overview & activity" section with a task list (e.g., "Final site delivered (Due 18 Jul)", "Login form (Error messages to write)"), a "People on this project" list (Tom Smith, Jeremy O'Toole, Ryan McDougal, Steve Seder, John SysAdmin), and a "Late & Upcoming Milestones" section.
- Center Screenshot:** A "Cross Project Resource Allocation Report" for the week of Nov 16, 2008. It shows resource usage for tasks like "Accounting", "Product Development", "Software Development", and "Software Implementation" across days of the week. A bar chart visualizes the resource allocation.
- Right Screenshot:** A project page for "consulting" on "Door Lock Distribution System (big)". It includes project details (Project # 2005_0186, Client: Gina Sabinec Associates S.L., Project Manager: Ben Biabass), a Gantt chart, and a "Ship Date Confidence Distribution" graph. The graph shows a peak in confidence for a ship date on Monday, Dec 17, 2007, with a 74.0% probability. Other metrics include "Project Status: Open", "Start Date: 2005-07-01", "Delivery Date: 2005-09-30 00:00", "On Track Status: Green", "Percent Completed: 95.0%", and "Budget: 1330 Hours".



Dziękuję

Materiały do wykładu:
<http://ryzyko.wordpress.com/>

Kontakt:
zbigniew.misiak@gmail.com